

Утверждаю»
Генеральный директор
ООО «Академия стоматологии»
Н.С.Фуражкина

27 марта 2020 год.

ПОЛОЖЕНИЕ

О дополнительных мерах по недопущению распространения
COVID-2019
на период пандемии коронавируса
в ООО «Академия стоматологии»

2020г.

1.Настоящее Положение разработано в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации «Об охране здоровья граждан», Приказом Минздрава РФ №198н «О

временном порядке организации работы медицинских организаций в целях реализации мер по профилактике и снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Письмом Роспотребнадзора от 07.04.2020 N 02/6338-2020 "О рекомендациях по профилактике коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников". Положение устанавливает общие организационные и методические принципы ООО «Академия стоматологии» (далее по тексту – Клиника) об организации и проведения безопасности медицинской деятельности.

2. Врачи и средний медицинский персонал должны пройти обучение по двум модулям «COVID-19: Пневмонии и вирусные поражения легких (тактика врача стационара неинфекционного профиля)» и «Диагностика, лечение, профилактика новой коронавирусной инфекции в первичной медико-санитарной помощи на дому» на портале непрерывного медицинского образования Минздрава <https://edu.rosminzdrav.ru/covid-190-for-all/> и получить Сертификаты установленного образца.

3. Младший медицинский персонал должен медицинский персонал должны пройти на портале непрерывного медицинского образования Минздрава <https://edu.rosminzdrav.ru/covid-190-for-all/>.

4. Весь персонал должен пройти обучение по вопросам проведения противоэпидемических мероприятий по выявлению признаков инфекционного заболевания, вызванного новым коронавирусом, обратив особое внимание на тщательный сбор эпидемиологического анамнеза, выполнения "Временных методических рекомендаций "Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19), письма Роспотребнадзора от 10.03.2020 N 02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Постановления Главного санитарного врача РФ № 7 от 18.03.2020 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-2019», Приказа МЗ РФ от 19 марта 2020 г. № 198н «О временном порядке организации работы медицинских организаций в целях реализации мер по профилактике и снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-2019. Результаты обучения отразить в Журнале инструктажа о дополнительных мерах по недопущению распространения COVID-2019 на период пандемии коронавируса на рабочем месте. Руководству клиники непрерывно отслеживать появление новых версий методических рекомендаций "Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» для незамедлительного информирования всего персонала.

5. При необходимости перевести Клинику на форму работы только по приему пациентов по неотложной стоматологической помощи в формате дежурного режима с 10.00 до 19.00 часов понедельник-суббота, либо на дистанционную форму работы с последующим выездом сформированной бригады (ассистент, врач, администратор) в Клинику.

6. Перевести лиц старше 65 лет на удаленную работу или отстранить (кроме руководителей, не участвующих в оказании медицинской помощи).

7. Сотрудникам проходить 1 раз в неделю тестирование на COVID-19 при наличии дополнительных указаний.

8. Перед началом рабочей смены организовать входную фильтрацию работников:

- Производить контроль температуры тела работников при входе работников в клинику, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;

9. При входе в клинику уточнять состояние здоровья работника и лиц, проживающих вместе с ним, информацию о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другой страны или субъекта Российской Федерации путем устного опроса или анкетирования.

10. Применить маршрутизацию пациентов и работников для соблюдения расстояния 1,5 метра (соблюдение социальной дистанции) между работниками, между пациентами, работниками и пациентами (кроме лечащей бригады в усиленных СИЗ), применять ожидание приема на улице.

11. Ограничить доступ в клинику лиц, не связанных с ее деятельностью, за исключением работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание оборудования).

12. Производить контроль соблюдения самоизоляции работников на дому на установленный срок (14 дней) при возвращении их из стран, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

13. Производить информирование работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками — в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета;

14. Отменить любые корпоративные мероприятия в коллективах, участие работников в иных массовых мероприятиях на период эпиднеблагополучия.

15. Обязать пациентов заполнять эпидемиологическую анкету (Эпид. Анкету).

16. Выделить и разметить цветной маркировкой на полу и разделительными лентами «Чистую» и «Грязную» зоны.

- Грязной зоной является зона доступа пациента, до заполнения им Эпид. Анкеты, проведения термометрии и пульсоксиметрии (при наличии показаний).

- Чистой считается зона, при отсутствии в ней пациентов и/или работников с подозрением на коронавирус.

17. Обеспечить наличие в организации не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы);

18. Порядок применения дополнительных СИЗ (средства индивидуальной защиты) и дополнительных гигиенических мер:

19. При входе в клинику (для всех) — возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;

20. Пациент: на входе: антисептик, бахилы, перчатки, маска (нахождение в холле),

21. Администратор: одноразовый халат, шапочка, маска (с фильтром ffp3 или ffp2), перчатки, очки,

22. Врач и ассистент на приеме для одного пациента: одноразовый халат поверх медицинской одежды, шапочка одноразовая, маска (с фильтром ffp3), перчатки 2 пары (1я под халат, 2я на манжеты), очки, защитный экран.

23. Обеспечить работников, контактирующих при работе с пациентами, запасом одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа), а также дезинфицирующих салфеток, кожных антисептиков для обработки рук, дезинфицирующих средств. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.

24. Организовать проведение ежедневной влажной уборки служебных помещений и мест общественного пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат) с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия. Дезинфекция с кратностью обработки каждые 2 часа всех контактных поверхностей: дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов, спинок стульев, оргтехники:

25. Младший и средний персонал – дезинфекция всех поверхностей, дверных ручек, выключателей каждые два часа или после каждого пациента,

26. В кабинете - дезинфекция на 1.5 м вверх, в стороны и вниз, бестеневые светильники,

27. Производить регулярное (каждые 2 часа) проветривание лечебных кабинетов и общих помещений,
28. Вести журнал уборки.
29. Обеспечить применение в помещениях с постоянным нахождением работников бактерицидных облучателей воздуха рециркуляторного типа.
30. Усилить контроль за применением работниками средств индивидуальной защиты от воздействия вредных производственных факторов.
31. Обеспечить не менее чем пятидневный запас моющих и дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты (СИЗ) органов дыхания (маски, респираторы), перчаток.
32. Обеспечить наличие усиленных СИЗ (шапочка, противочумный (хирургический) халат, респиратор типа NIOSH-certified № 95, EU FFP2 или аналогичные.
33. Вести Журнал учета и выдачи СИЗ, личные карточки учета и выдачи сотрудникам СИЗ (средства индивидуальной защиты).
34. Установить применение пульсоксиметра для диагностики дыхательной недостаточности у Пациентов подозрительных на инфекцию, вызванную 2019-nCoV для следующих категорий), а именно:
 - посещение за последние 14 дней эпидемиологических неблагополучных по COVID-19 стран и регионов,
 - наличие тесных контактов за последние 14 дней с лицами, находящимися под наблюдением по инфекции, вызванной новым COVID-19, которые в последующем заболели;
 - наличие тесных контактов за последние 14 дней с лицами, у которых лабораторно подтвержден диагноз COVID-19.
35. Врачам необходимо осуществлять прием пациентов исключительно по оказанию неотложной медицинской помощи, к которой относится медицинская помощь не требующая экстренной медицинской помощи, но отсрочка оказания которой на неопределенное время повлечет за собой ухудшение состояния пациента, угрозу его жизни и здоровью.
36. Плановая медицинская помощь, при которой отсрочка ее оказания на определенное время не повлечет за собой ухудшение состояния пациента, угрозу его жизни и здоровью временно не оказывается.
37. Дополнительно к существующему порядку заполнения медицинской документации врач оформляет ИДС на неотложное лечение.
38. При выявлении врачом симптомов, характерных для респираторного синдрома (ОРВИ, пневмония) врач сообщает об этом по телефону 112, либо на горячую линию по коронавирусной инфекции и следует сообщенной инструкции, ставит в известность ответственное лицо клиники о факте выявления признаков (подозрении) ОРВИ для проведения заключительной дезинфекции помещения, а также подачи Экстренного извещения о регистрации случая инфекционной (паразитарной) болезни в территориальный орган Роспотребнадзора по телефону (в течение 2-х часов), а затем в течение 12-ти часов в письменной форме (или по каналам электронной связи).
39. Производить прием пищи сотрудниками в комнате приема пищи, следующим образом:
 - обеспечить использование посуды однократного применения с последующим ее сбором, обеззараживанием и уничтожением в установленном порядке.
40. При поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительно представлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.
41. Обеспечить ведение следующих журналов:
 - Термометрии пациентов (при отсутствии внесения записи в медицинскую карту пациента результата измерения температуры пациента)

- Термометрии сотрудников,
- Пульсоксиметрии пациентов при наличии подозрения на коронавирус (при отсутствии внесения записи в медицинскую карту пациента результата измерения)
- Пульсоксиметрии сотрудников,
- Результатов тестов на коронавирус (при наличии особого распоряжения),
- Обучения по коронавирусу
- Вводного инструктажа о дополнительных мерах по недопущению распространения COVID-2019 период пандемии коронавируса
- Журнал регистрации и контроля работы ультрафиолетовой бактерицидной установки
- Журнал проведение текущих уборок общих помещений (каждые 2 часа)
- Журнал проветривания помещений
- Журнал контроля концентраций рабочих растворов дезинфицирующих и стерилизующих средств общих помещений

42.Проинформировать всех работников, что при появлении первых симптомов респираторных заболеваний, при повышении температуры тела выше 37 градусов необходимо оставаться дома и незамедлительно обращаться за получением медицинской помощи на дому без посещения медицинского учреждения.

43.Необходимо осуществлять контроль вызова работником врача для оказания первичной медицинской помощи на дому.

44.Проинформировать работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены в рабочее время: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками – в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета.

45.По прибытии работников из зарубежных поездок обеспечить карантинный контроль в течение 14 дней с организацией удаленной работы для прибывших работников.

46.Установить следующий порядок работы администратора Клиники:

При записи пациентов по телефону на прием к врачу, администратор обязан уточнить у пациента следующую информацию:

- наличие факта возврата на территорию России из других стран за последние 14 дней. При подтверждении факта: рекомендовать не покидать место жительства, сообщить о своем прибытии по телефону 112, либо обратиться на горячую линию по коронавирусной инфекции.

- уточнить факт наличия контакта с лицом, вернувшимся на территорию России из других стран за последние 14 дней. При подтверждении факта: рекомендовать не покидать место жительства, сообщить о своем контакте по телефону 112, либо обратиться на горячую линию по коронавирусной инфекции.

- уточнить наличие в настоящее время признаков ОРВИ (повышение температуры, наличие кашля, заложенности носа и пр.). При наличии данных симптомов администратор рекомендует пациенту воздержаться от посещения медицинской организации и вызвать скорую медицинскую помощь по телефону 112, либо обратиться на горячую линию по коронавирусной инфекции.

- уточнить повод обращения в клинику: уточнить самооценку пациентом ситуации на предмет остроты возникшей проблемы, наличия признаков ухудшения здоровья (боли, кровотечения, покраснения, отека и пр.), а также дату (период) последнего посещения врача. При отсутствии подтверждения пациентом значимых проблем со здоровьем в области зубочелюстной системы (например, плановый визит, который пациент осуществляет каждый год, но «ничего не беспокоит») – рекомендовать временно воздержаться от визита в клинику. При наличии признаков ухудшения здоровья, но наличия возможности посещения чрез 1-6 недель (по мнению пациента) – рекомендовать повторить запись через данное время, либо обратиться повторно при ухудшении состояния. При наличии признаков ухудшения здоровья и выраженной обеспокоенности в связи с наличием жалоб, а также в случае истечения срока визита к врачу-ортодонт для проведения

коррекции – провести запись в ближайшее время в связи с возникновением неотложного состояния.

47. При обращении пациента в клинику вопросам администратор предлагает пациенту:

- провести антибактериальную обработку рук путем распыления раствора кожного антисептика, а также воспользоваться одноразовой защитной маской.
- заполнить Эпид. Анкету (при каждом посещении). В случае наличия положительного ответа хотя бы на один из вопросов Эпид. Анкеты – незамедлительно сообщает об этом ответственному лицу для организации проведения заключительной дезинфекции в помещении пребывания пациента.
- В случае отрицательных ответов на вопросы Эпид. Анкеты администратор уточняет цель визита. В случае отсутствия предварительной записи выполняется опрос и принимается решение о возможности/невозможности приема пациента по неотложным показаниям в данный момент или осуществляется предварительную запись.